

PROCEDIMIENTO:	Gestión de usuarios EVALOS	CÓDIGO:	
-----------------------	-----------------------------------	----------------	--

DATOS GENERALES

Área de Gestión:	
Macroproceso:	
Proceso:	
Área Funcional:	
Órgano/s Competente/s UCM:	Vicegerente/a de Gestión y Organización
Órgano Competente (Otras Administraciones y OO):	
Unidad Responsable:	Servicio de Gestión de Personal de Administración y Servicios
Otras Unidades/ Servicios Implicados:	
Otras Administraciones/ Organismos Implicados:	
Destinatarios (N):	Personal de Administración y Servicios (PAS)
Objeto:	la gestión de usuarios evalos y las posibles incidencias en el sistema
Modalidades:	
Procedimiento Precedente:	
Procedimiento/s Intermedio/s:	
Procedimiento Consecuente:	

DATOS DE INICIO Y FINALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Formas de Inicio:	A petición del Interesado Otra/Primera Actividad:	
Solicitante:		
Formularios:		Código y Denominación:
Documentación:		Especificar:
Lugar y Forma de Presentación:	Lugar:	
	Forma:	En Mano
Plazo de Presentación:		Días: Meses:
Formas de Terminación:		
Órgano/s de Resolución:		
Plazo de Resolución:		Días: Meses:
Plazo Medio Resolución/Ejecución:		
Exigencia de Notificación:	Sí	
Efectos Silencio Administrativo:		
Recursos:	Otro:	Plazo (meses): Plazo:
Normativa Básica:		
Normativa de Tramitación:		

DATOS PARA TRAMITACIÓN ELECTRONICA

Sistema de Identificación:	
Nivel Actual Automatización	Alto (elevado número trámites automatizados)
Sistemas o Aplicaciones Informáticas Utilizadas	Correo electrónico, REMEDY, EVALOS
Nivel de Interactividad:	Medio (entre 3 y 4 veces)

DATOS CUANTITATIVOS

Periodicidad (Normativa):	
Periodos Mayor Carga Trabajo:	Periodos Menor Carga Trabajo:

FASES O TRÁMITES DEL PROCEDIMIENTO

1	GESTIÓN DE USUARIOS EVALOS
2	ATENCIÓN DE INCIDENCIAS

OBSERVACIONES

--

PROCEDIMIENTO	Gestión de usuarios EVALOS	CÓDIGO:	0
----------------------	-----------------------------------	----------------	----------

Nº	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	MODALIDAD	UNIDAD/ES (Sección/es) TRAMITADORA/S	OTRAS UNIDADES (Servicios UCM) / ADMONES. Y OO	MEDIOS	SISTEMAS	DOCUMENTOS	EFFECTOS	TIEMPO MÍNIMO (Minutos)	TIEMPO MÁXIMO (Minutos)	INDICADOR (Nombre y Frecuencia)
1	GESTIÓN USUARIOS EVALOS											
1.1	Recepción	De correo o REMEDY solicitando un alta de administrador en el sistema de gestión de identidad		Sección sistemas control de presencia		Correo electrónico REMEDY				0:03:00	0:05:00	Nº de peticiones de los administradores (1 cada dos meses)
1.2	Envío y recepción	De formulario al interseado		Sección sistemas control de presencia		Correo electrónico				0:03:00	0:05:00	Nº de peticiones de los administradores (1 cada dos meses)
1.3	Verificación	De que el administrador corresponde a una sección o unidad de personal		Sección sistemas control de presencia		Presencial				0:05:00	0:10:00	Nº de peticiones de los administradores (1 cada dos meses)
1.4	Autorización	Se autoriza al usuario como administrador del sistema		Sección sistemas control de presencia		Sistema IDM Página Web UCM				0:05:00	0:05:00	Nº de peticiones de los administradores (1 cada dos meses)
2	ATENCIÓN DE INCIDENCIAS											
2.1	Recepción	De las consultas de los usuarios		Sección sistemas control de presencia		Correo electrónico Telefónico REMEDY				0:05:00	0:08:00	Nº de incidencias (90 al mes)
2.2	Solución	Del problema en la aplicación EVALOS		Sección sistemas control de presencia		EVALOS				0:05:00	0:30:00	Nº de incidencias (90 al mes)
2.3	Comunicación	Al interesado de la solución del problema		Sección sistemas control de presencia		Correo electrónico Telefónico REMEDY				0:03:00	0:05:00	Nº de incidencias (90 al mes)
2.4	Recepción	De sugerencias de adaptación o mejora de la aplicación Evalos		Sección sistemas control de presencia		Correo electrónico Telefónico REMEDY				0:03:00	0:05:00	Nº de sugerencias (2 al mes)
2.5	Tramitación	Si es posible se aplica y si no lo fuera se cierra la sugerencia		Sección sistemas control de presencia		EVALOS				1:00:00	3:00:00	Nº de sugerencias (2 al mes)
2.6	Comunicación	Se comunica al interesado la aplicación o no de la sugerencia		Sección sistemas control de presencia		Correo electrónico Telefónico REMEDY				0:03:00	00:05	Nº de sugerencias (2 al mes)